



**REGIONE TOSCANA  
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 468 del 19/05/2017**

**OGGETTO: DR. MASSIMO MARTELLONI: PRESA D'ATTO ESITI VALUTAZIONE DEL COLLEGIO TECNICO E CONFERIMENTO INCARICO DI DIRETTORE DELLA "U.O.C. MEDICINA LEGALE LUCCA".**

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: FRANCESCA MIGNONI

DIRETTORE UOC Valutazione e valorizzazione del Personale Dipendente: FRANCESCA MIGNONI

---

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: MAURO MACCARI**

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Maria Letizia Casani**

**PARERE DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI:**

**VERIFICA CONGRUITA' ONERI: favorevole**

**REFERENTE AZIENDALE MACROAREA CONTABILITÀ E BILANCIO  
Antoniojaco Fernandez**

---

**DA TRASMETTERE A:**

**ALLEGATI: NO**

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 0

OGGETTO: DR. MASSIMO MARTELLONI: PRESA D'ATTO ESITI VALUTAZIONE DEL COLLEGIO TECNICO E CONFERIMENTO INCARICO DI DIRETTORE DELLA "U.O.C. MEDICINA LEGALE LUCCA".

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Su proposta del Direttore del Dipartimento della U.O.C. Valutazione e Valorizzazione del Personale Dipendente, di cui è di seguito trascritto integralmente il testo,

Dott.ssa Mignoni Francesca \_\_\_\_\_

ACQUISITO il parere favorevole del direttore del Dipartimento delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Alessia Macchia;

VISTI:

- il D.Lgs 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e ss.mm. e ii;
- il D.Lgs 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm. e ii;
- la L. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm. e ii;
- il D.Lgs 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il DPR 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- la L. 69/2009 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”;
- la L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.Lgs 33/2013 “Decreto Trasparenza”;
- la LRT del 16 marzo 2015, n. 28, recante “Disposizioni urgenti per il riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale” (d'ora innanzi “Legge di riordino”);
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;
- la Legge Regionale 84 del 28 Dicembre 2015 recante “*Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005*”;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 1339 del 29 Dicembre 2015;
- il vigente Statuto ed il Regolamento di Organizzazione Aziendale;

PREMESSO che con deliberazione n. 883 del 04/08/2016 l'Azienda USL Toscana Nord Ovest ha approvato la collocazione organizzativa delle strutture semplici e complesse già previste nei regolamenti di organizzazione delle ex ASL 1,2,5,6 e 12 all'interno dei vari Dipartimenti della USL Toscana Nord Ovest;

RILEVATO:

- che con deliberazione n. 1080 del 06/10/2016 e s.m.i di approvazione dello Statuto e del Regolamento di Organizzazione Aziendale, è giunta a compimento la fase transitoria relativa all'organizzazione aziendale;
- che con deliberazione n. 1109 del 19/10/2016 è stata deliberata la nuova articolazione delle strutture operative per le attività e le funzioni dei Dipartimenti e delle Aree Tecnico Amministrative, Professionali e di Staff del Centro Direzionale Aziendale in base alla quale la struttura di cui risultava essere titolare il Dr. Massimo Martelloni, assumeva la denominazione “U.O.C. Medicina Legale Lucca”;

#### CONSIDERATO:

- che essendo giunto a scadenza l'incarico di Direttore della U.O.C. Medicina Legale Lucca, affidato al Dr. Massimo Martelloni, si è provveduto all'espletamento della procedura valutativa nei confronti del dirigente, ai sensi del vigente CCNL DMV;
- che il Collegio Tecnico costituito per la formulazione del giudizio finale sul dirigente ha tenuto conto del giudizio espresso dal Direttore Sanitario, attraverso le schede di valutazione individuale e dei risultati di budget rilevati;
- che il giudizio complessivo formulato dal Collegio Tecnico, riunitosi in data 27/04/2017, è risultato "positivo" così come risulta dall'apposito verbale conservato agli atti della U.O.C. Valutazione e valorizzazione del Personale dipendente;

RITENUTO di dover confermare, senza soluzione di continuità, il Dr. Massimo Martelloni nella titolarità dell'incarico di Direttore della U.O.C. Medicina Legale Lucca;

DATO ATTO che, nelle more della procedura di riorganizzazione aziendale a seguito della quale verrà effettuata per tutte le strutture semplici e complesse una pesatura delle stesse al fine di adeguare le relative indennità sulla base del nuovo regolamento sulla graduazione delle funzioni, si conferma l'attuale retribuzione di posizione spettante al dirigente;

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Francesca Mignoni quale responsabile del procedimento ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e ss.mm. e ii;

FATTO PRESENTE che presso la U.O.C. Valutazione e Valorizzazione del Personale Dipendente, ambito territoriale di Lucca, è conservato agli atti d'ufficio il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

ACQUISITO l'esito della verifica della congruità degli oneri da parte della struttura competente;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi sociali per gli ambiti di rispettiva competenza

#### DELIBERA

*Per le motivazioni esposte in premessa:*

1. di confermare, senza soluzione di continuità, il Dr. **MASSIMO MARTELLONI**, dirigente medico a tempo indeterminato dell'Azienda Sanitaria Locale Toscana Nord Ovest, nella titolarità dell'incarico di Direttore della struttura complessa denominata **"U.O.C. Medicina Legale Lucca"** collocata, ai sensi della Deliberazione DG n. 1109 del 19/10/2016 citata in premessa, all'interno dello Staff Direzione Sanitaria;
2. di stabilire che gli elementi relativi alla decorrenza e durata dell'incarico di cui al punto 1. del presente dispositivo saranno indicati dal relativo contratto individuale di lavoro;
3. di stabilire che l'incarico dirigenziale di cui al punto 1. del presente dispositivo è valorizzato in € 18.041,40 annui comprensivi della tredicesima mensilità, secondo la graduazione delle funzioni dell'ex Azienda usl 2 di Lucca, con decorrenza da 01/01/2017 (data decorrenza incarico);
4. di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, quantificabile in €

€ 929,24 annui comprensivi della tredicesima mensilità, non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio in quanto importo a carico del fondo per la retribuzione di posizione della dirigenza Medica, n. 3B05010601, denominato “Retribuz. di Posiz. da fondo-Med-TT” del bilancio 2016 che presenta la necessaria disponibilità;

5. di dare incarico alla U.O.C. Valutazione e valorizzazione del Personale Dipendente di provvedere a tutti gli atti consequenziali all'adozione della presente delibera compresa la redazione del relativo contratto individuale;
6. di dare incarico all'U.O.C. Affari Generali di pubblicare copia del presente atto all'Albo pretorio on line dell'Azienda;
7. di incaricare gli uffici preposti a dare comunicazione agli interessati del presente provvedimento;
8. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale dell'Azienda ai sensi dell'art. 42, comma 2 LRT 40/2005 e ss.mm. e ii.

IL DIRETTORE GENERALE

(dr.ssa Maria Teresa De Lauretis)

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE:**

PUBBLICATO DAL 19/05/2017 AL 03/06/2017

**Data, 19/05/2017**

**F.to IL DIRETTORE UOC GESTIONE DOCUMENTALE,  
ATTI E PROVVEDIMENTI O SUO DELEGATO**

---

**Collegio dei Sindaci**

Inviato al Collegio dei Sindaci in data 19/05/2017

**Data, 19/05/2017**

**F.to IL DIRETTORE UOC GESTIONE DOCUMENTALE,  
ATTI E PROVVEDIMENTI O SUO DELEGATO**

---

**Certificato di esecutività**

Divenuta esecutiva in data 03/06/2017

**Data, 19/05/2017**

**F.to IL DIRETTORE UOC GESTIONE DOCUMENTALE,  
ATTI E PROVVEDIMENTI O SUO DELEGATO**